


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тарутинская средняя общеобразовательная школа»

457233, с.Тарутино, ул. Школьная, 16. Тел. (8-351-69 -57-0-05; e-mail: tarutinosc@ro.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете школы
протокол № 1 от 28 августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

председатель ПК  М.В.Чудова
протокол № 1 от 29 августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор  Л.В.Короткова
приказ № от «02» сентября 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета обучающихся школы
протокол № 1 от 30 августа 2017 г.

Порядок

пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися МБОУ «Тарутинская СОШ», осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги¹

Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися МБОУ «Тарутинская СОШ», осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее также – обучающиеся) на основании п. 2 ч. 3 ст. 28, п. 20 ч. 1 ст. 34, ст. 35 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17, ст.7 ФЗ от 29.12.1994 №78-ФЗ "О библиотечном деле"

1. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в МБОУ «Тарутинская СОШ» (далее – учреждение), относятся:
 - обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;
 - обучающиеся, осваивающие основные программы профессионального обучения.
2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке учреждения учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

3. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.
4. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку учреждения.
5. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательский формуляр, который сдается в библиотеку. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах обучающихся.
6. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.
7. Обучающиеся МБОУ «Тарутинская СОШ» обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.
8. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.
9. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:
 - получать информацию о наличии в библиотеке учреждения конкретного учебника или учебного пособия;
 - получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
 - получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
 - пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
 - работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.
10. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки.